



## Regione Umbria Assemblea legislativa

**Servizio Comunicazione, Assistenza al Co.Re.Com e agli Istituti**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 76 DEL 24.1.2020**

**OGGETTO: Centro Studi Giuridici e Politici** – Impegno per affidamento del servizio di rinnovo del servizio di gestione e intermediazione **ASIOPE+ MIF3-** per l'anno 2020 alla ditta **Argentea Srl**, avente sede legale in **Via Ragazzi del 99, 13 – 38123 Trento**, C.F. **P.IVA 02260390220** per l'importo complessivo di € 305,00 (IVA 22% inclusa) sul Cap. 13219 “assistenza informatica”, P.d.c. 1.03.02.19.001, anno finanziario 2020; CIG : ZE22BB58BD

**Estensore : Paola Gallese**

### **IL DIRIGENTE**

**VISTO** il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** lo Statuto del Centro Studi Giuridici e Politici;

**VISTA** la legge regionale 12 giugno 2007, n. 21 “Struttura organizzativa e dirigenza del Consiglio regionale”;

**VISTO** il “Regolamento di organizzazione della struttura organizzativa e della dirigenza del Consiglio regionale”, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 156 dell'11 settembre 2007 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13 “Disciplina generale della programmazione, del bilancio, dell'ordinamento contabile e dei controlli interni della Regione dell'Umbria”;

**VISTO** il Regolamento di contabilità del Centro Studi Giuridici e Politici;

**VISTO** il “Regolamento di disciplina del funzionamento dell'Ufficio di Presidenza, della formazione e della adozione degli atti amministrativi di competenza del Presidente dell'Assemblea legislativa, dell'Ufficio di presidenza, del Segretario generale e dei dirigenti della Segreteria generale dell'Assemblea legislativa”, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 358 del 18 giugno 2018;

**VISTA** la deliberazione dell'Assemblea dei Soci del 26 dicembre 2019, n. 15, di approvazione del Programma di attività 2020-2021-2022 del Centro Studi Giuridici e Politici;

**VISTA** la deliberazione dell'Assemblea dei Soci del 26 settembre 2019, n. 16, di approvazione del Bilancio di previsione 2020-2021-2022 del Centro Studi Giuridici e Politici;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Direttivo del 26 settembre 2019, n. 44, di approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Gestionale del Centro Studi Giuridici per gli anni 2020-2021-2022;

**VISTA** la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 7, concernente: "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio di previsione per l'anno 2020.";

**VISTA** la determinazione dirigenziale n. 1058 del 06.02.2019 l'aggiudicazione della gestione del servizio di tesoreria della Regione Umbria a favore dell'operatore economico UniCredit Spa e' divenuta efficace ai sensi dell'art.32 comma 7 del D.Lgs n.50/2016;

**VISTO** l'art. 6 "Condizioni regolanti il conto corrente di tesoreria - Servizio di tesoreria degli enti dipendenti dalla Regione" della convenzione di Tesoreria stipulata con la Regione Umbria in data 08/04/2019, prevede espressamente: "In relazione a quanto previsto dall'art. 3, comma 19, del capitolato, il Tesoriere si impegna ad assumere, in qualunque momento, a richiesta della Giunta, previa proposta degli Enti interessati, il servizio di tesoreria di Enti, Aziende, Organismi strumentali ed Istituti dipendenti dalla Regione, comunque costituiti, nonche' dell'Assemblea Legislativa - della Regione Umbria ed organismi ad essa riferibili, alle stesse condizioni previste per il servizio di tesoreria regionale";

**CONSIDERATO** che la Regione Umbria ha autorizzato il Centro Studi Giuridici e Politici ad aderire alla convenzione di tesoreria stipulata per la Regione stessa con UniCredit S.p.A con deliberazione della Giunta Regionale n. 454 del 18/04/2019;

**VISTO** il Decreto legislativo n. 50/2016;

**VISTO** il Decreto legislativo n. 33/2013;

**RITENUTO**, pertanto, di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno di spesa nel rispetto del D.Lgs. 118/2011, sul Bilancio finanziario di gestione dell'esercizio provvisorio dell'anno 2020;

#### **TENUTO CONTO** che

- è stato affidato il servizio di rinnovo servizio di gestione e intermediazione Servizio di gestione ASIOPE+ MIF3-/per l'anno 2020. alla ditta Argentea Srl , avente sede legale in Via Ragazzi del 99 , 13 - 38123 Trento , C.F. P.IVA 02260390220 per l'importo complessivo di € 305,00 ( IVA 22% inclusa);
- il CIG assegnato alla commessa è il seguente: ZE22BB58BD ;
- il DURC risulta regolare ed in corso di validità;
- il fornitore ha trasmesso le note relative all'assunzione di tutti gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari ed ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato e i nominativi delle persone delegate ad operarvi;

**RITENUTO**, pertanto, di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno di spesa di € 305,00 ( IVA 22% inclusa); sul Cap. 13219 " assistenza informatica" , P.d.c. 1.03.02.19.001 , anno finanziario 2020 ;

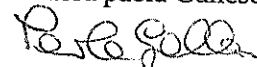
#### **DETERMINA**

1. di impegnare la somma complessiva di € 305,00 IVA inclusa a favore della ditta Argentea Srl , avente sede legale in Via Ragazzi del 99 , 13 - 38123 Trento , C.F. P.IVA 02260390220 ;
2. di imputare la predetta spesa al Cap. 13219 "Assistenza Informatica" P.d.c. 1.03.02.19.001, anno finanziario 2020 ;
3. di aver provveduto alla pubblicazione dei dati relativi alla spesa ai sensi degli artt. n. 23, comma 1, lett. b) e 37, Comma 1, del Decreto legislativo n. 33/2013.

Perugia, li 24.01.2020

L'istruttore

Dr.ssa Paola Gallese



**VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Sul presente atto si appone VISTO di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 27, comma 5, del "Regolamento di disciplina del funzionamento dell'Ufficio di presidenza, della formazione e della adozione degli atti amministrativi di competenza del Presidente dell'Assemblea legislativa, dell'Ufficio di presidenza, del Segretario generale e dei dirigenti della Segreteria generale dell'assemblea legislativa", adottato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza del 18 giugno 2018, n. 358.

Perugia, lì 24.1.2020

Il Dirigente  
Dott. Stefano Cardinali



**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Sul presente atto si appone VISTO di regolarità contabile ai sensi dell'art. 28 del "Regolamento di disciplina del funzionamento dell'Ufficio di presidenza, della formazione e della adozione degli atti amministrativi di competenza del Presidente dell'Assemblea legislativa, dell'Ufficio di presidenza, del Segretario generale e dei dirigenti della Segreteria generale dell'assemblea legislativa", adottato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza del 18 giugno 2018, n. 358, in quanto la spesa trova copertura finanziaria.

Perugia, lì 24.1.2020

Il Dirigente  
Dott. Stefano Cardinali



Perugia, lì 24.1.2020

Il Dirigente  
Dott. Stefano Cardinali

